附件三：

**2019南亚东南亚技术转移对接洽谈会**

**参会报名表**

|  |
| --- |
| **基本信息** |
| **单位信息** | **单位名称** | 　 |
| **单位英文** | 　 |
| **单位地址** | 　 |
| **个人信息** | **姓名** |  | **姓名拼音** |  |
| **性别** |  | **民族** |  |
| **国家** |  | **省份** |  |
| **职务** |  | **电话** |  |
| **邮箱** |  | **手机** |  |
| **证件类型** |  | **签发国家** |  |
| **证件号码** |  |
| **注：证件类型：身份证、护照等。**  |
| **联系人信息** | **姓名** |  | **职务** |  | **手机** |  |
| **注：** 1. 请提交本人近照，JPEG格式，照片比例为3:4，大小控制在1M以内，以本人“姓名+身份证号”命名；以上信息用来申领2019南亚东南亚技术转移对接洽谈会、南亚东南亚国家商品展暨投资贸易洽谈会入场证件，请务必填写。
2. **一人一表，**请完整填写此表，并于5月25日前，连同参会代表照片一起发送邮件至***cittc@kw.beijing.gov.cn***。
3. **请填写真实信息，以便顺利完成报名，对于您提交的信息我们将严格审查及保密！**
 |
| **参会说明** |
| 1. 洽谈会举办时间：2019年6月13日-6月14日（6月12日全天注册报到）
2. 洽谈会主会场：昆明世纪金源大饭店国际厅（昆明市官渡区迎宾路1号）；
3. 所有参会代表食宿费自理，住宿预定信息详见住宿预定表。会议不承担酒店房间的调剂、代订、取消、支付等工作。参会代表请填写住宿预订单并传真或发送邮件至酒店指定负责人，传真：0871-67389898，邮件：***rsv.km@empark.com.cn***，电话：15808814093（销售部徐经理），费用由代表与酒店自行结算。
4. 技术和项目供给信息表、参会报名表、住宿预定表，请登录中国—南亚技术转移中心官网：[***http://www.csttc.org.cn/***](http://www.csttc.org.cn/) 下载并填写。
 |
| **联系人：**李 倩 010-82696139转808赵鹏飞 010-82696139转809邮 箱 cittc@kw.beijing.gov.cn |

**2019南亚东南亚技术转移对接洽谈会**

**住宿预订表**

**酒店名称：昆明世纪金源大饭店**

**酒店地址：**云南省昆明市官渡区迎宾路1号

**协议价格：** 域景楼标准间人民币420元/晚，房费包含双人早餐

 高级标准间人民币670元/晚，房费包含双人早餐

 高级单间人民币720元/晚，房费包含双人早餐

*\*\*由于商洽会期间住宿预定较紧张，请务必于2019年 5月31日前预定。\*\**

**酒店介绍：**昆明世纪金源大饭店2006年开业，位于云南省昆明市官渡区迎宾路1号，临近地铁一号线珥季路站，交通便捷。

**酒店交通环境：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 起始地 | 名称/位置 | 距酒店公里数 | 如何到达酒店 |
| 机场 | 昆明长水机场 | 30公里 | 乘出租车约45分钟 ，120元左右可到酒店。 |
| 机场 | 昆明长水机场 | 30 公里 | 乘机场6号线至东部客运站，站内换乘地铁3号线至东风广场站，站内再换乘1号线（大学城方向）至珥季路站，步行5分钟可到酒店。 |
| 高铁站 | 昆明南站 | 31公里 | 乘出租车约45分钟，60元左右可到酒店。高铁站乘地铁1号线至珥季路站，步行5分钟可到酒店。 |
| 市中心 | 东风广场 | 7公里 | 乘出租车约15分钟，20元左右可到酒店。可乘地铁1号线至珥季路站，步行5分钟可到酒店。 |

|  |  |
| --- | --- |
| **预订人** |  |
| **单位名称** |  |
| **座机电话** |  | **传真** |  |
| **手机**(请务必填写！) |  | **Email** |  |
| **预订房量** | **域景楼标间：420元/间** **预定数量： 间** | **高级标间：670元/间 预定数量： 间****高级单间：720元/间 预定数量： 间** |
| **入住日期** |  | **离店日期** |  |

**住宿预订表**

1. 请完整填写表格，并发传真至**0871-67389898**或发送邮件至**rsv.km@empark.com.cn**

进行预订，联系人：徐经理，电话：**15808814093**。

1. 确认预订后，请按时携此表到酒店前台办理入住手续（请在当日18点前办理入住，逾期请提前与酒店联系）；
2. 住宿费用由参会代表与酒店自行结算。